

荆州市社科优秀成果评审工作领导小组办公室文件

荆社评〔2020〕1号

关于开展第十届荆州市社会科学优秀成果奖 评奖工作的通知

各县、市、区党委宣传部，荆州开发区办公室，纪南文旅区党群工作部，荆州高新区党工委办公室，市直各有关单位，各社科类社会组织，各大专院校：

根据《荆州市社会科学优秀成果评奖暂行办法》（荆州市人民政府第23号令）关于“荆州市社会科学优秀成果奖每两年评选一次”的规定，经市政府同意，今年开展第十届荆州市社会科学优秀成果奖评奖工作。现将优秀成果评奖申报工作有关事项通知如下。

一、申报条件

1. 本次社科成果评奖实行要按类申报，分为著作、论文、调研咨询三类。著作类成果包括专著、编著、译著、工具书、古籍整理、通俗读物、研究资料、地方志书等；论文类成果，包括论文、译文、研究报告等；以上两项必须在国内外公开出版发行或经市级以上（含市级）新闻出版部门批准内部出版发行。调研咨询类成果，包括咨询方案、决策建议、咨询报告、论证报告、调查报告等，必须被县级以上党政机关、决策机构或实际工作部门采纳、应用、推广并取得明显的社会效益或经济效益（须附相关证明材料）。

2. 本次成果申报范围为 2017 年 1 月 1 日至 2018 年 12 月 31 日期间，我市作者公开出版、发表、被采纳或结项的社科成果（以第一版第一次印刷时间为准）。2015 - 2016 年产生的成果因特殊原因漏报的，如确有较高价值，可补充申报。

3. 已经去世或调离我市的社科工作者上述范围的科研成果符合申报条件的也可申报。

4. 系列丛书可以单本作为著作类成果独立申报；多卷本著作（已出齐）可作为著作类成果申报。

5. 一部著作中的章、节不能单独申报；多人撰写汇集而成的论文集不能作为著作类申报；个人撰写的论文集可作为著作类申报；专题研究所取得的系列成果（3 篇及以上）可作为系列论文申报。非汉语类成果申报应提供相应的汉语版本。

6. 下列成果的申报不予受理：

- (1) 违反学术规范或者著作权存在争议的成果；
- (2) 教材和教辅；
- (3) 涉及国家秘密的成果；
- (4) 文学艺术创作类作品；
- (5) 已获得地市级以上奖励的成果。

7. 凡本人有成果申报参评者不能担任本届评审委员会成员。
在职市级领导的成果不参与申报评奖。

二、申报途径和要求

1. 申报途径：社科类社会组织会员的成果由所在社科组织推荐申报；县、市、区作者的成果由县市区委宣传部推荐申报；市直单位作者的成果由市直一级单位推荐申报；高校、党校和科研单位作者的成果由所在单位推荐申报（长江大学由人文社科处推荐申报）。前四项以外的作者可直接向市评委会办公室申报。各单位将申报材料审核汇总后，填写审核意见并加盖公章，在规定时间内推荐上报市评委会办公室（设在市社科联）。

2. 申报要求：

(1) 凡申报荆州市社科优秀成果奖，同一作者只可独立（或为主）申报一项成果，与他人合作的成果也可参与申报一项（一个作者最终评选获奖成果不超过一项）。

(2) 申报人按要求认真填写《荆州市社会科学优秀成果奖申报表》、《单位成果申报汇总表》电子文档（详见荆州社会科

学网)，推荐单位汇总审核后先提交电子文档，由市评委会办公室审查，审查通过后，再按要求提交相关纸质申报材料。

(3) 纸质版申报材料应经作者所在单位、推荐单位审核合格后，用标准档案袋封装，档案袋封面同申报表封面。著作类成果需报送原件 2 份，论文类成果需报送原件 1 份、复印件 1 份(包括刊物封面、版权页、目录及正文复印件)，调研咨询类成果需报送申报材料一式 2 份。推荐单位除提交上述申报材料外，还需提交《荆州市社会科学优秀成果奖申报表》1 式 2 份、《单位成果申报汇总表》1 份并加盖公章。

三、申报时间

申报时间为 2020 年 4 月 8 日至 5 月 31 日，逾期不予受理。

联系人：邓南友 黄细平

联系电话：0716—8190529 传真：0716—8866133

电子邮箱：jzshekelian@163.com

地 址：荆州市沙市区北京中路 253 号

- 附件：1. 《荆州市社会科学优秀成果奖申报表》
2. 《单位成果申报汇总表》

荆州市社科优秀成果评审工作领导小组办公室

2020 年 4 月 3 日

附件 1

编号: _____

荆州市社会科学优秀成果奖 申 报 表

成 果 名 称 _____
成 果 类 别 _____
作 者 姓 名 _____
工 作 单 位 _____
填 表 日 期 _____

荆州市社会科学优秀成果评审委员会办公室印制

申请者承诺:

我承诺对本人填写的各项内容的真实性负责,保证没有知识产权争议。

申请者(签章):

年 月 日

填表说明:

1. 本表为 A4 规格。从网上下载后,建议用计算机填写,双面打印和复印,手工填写请保持字迹工整。申报者(签章)需手写。所在单位和推荐单位审核盖章。

2. 封面上“成果类别”按“著作类”、“论文类”、“调研咨询类”填写。

3. 出版社级别:国家级、省级、一般;报刊级别:权威、核心、一般。

4. 合作者按作用和贡献大小排序,最多 5 人。

一、申报成果基本情况

成果类别 () (请填序号)		1. 著作类; 2. 论文类; 3. 调研咨询类。		
学科类别 () (请填序号)		1. 哲学·科学社会主义; 2. 政治学·党建; 3. 经济·管理学; 4. 法学; 5. 历史·考古学; 6. 教育·心理学; 7. 新闻 与传播; 8. 语言·文学; 9. 社会学; 10. 综合及其他。		
著作 、 论 文	出版社/ 发表刊物	名称:	出版/发表 时间	
		级别:		
调 研 咨 询	批示人 及职务		批示时间	

二、作者基本情况 (署名作者最多不得超过 5 人, 从第一作者开始依次填写)

姓 名	性 别	年 龄	职务与职称	工作单位 (全称)	手机号码

三、成果主要内容

提示：1. 注意层次清楚、观点明确、用语准确、文风朴实，有实质性内容，并具有整体性和系统性，能独立成文，不得简单排列篇章目录，此部分内容一为评审，二为以后成果推广之用。2. 字数在 2000 字左右。3. 如不够填写，可另附纸。

四、自我推荐意见

提示：1. 内容可包括（1）创新程度（理论创新、方法创新描述），成熟完备程度（系统性、逻辑性、可靠性、规范性、可行性），难易程度（研究难度、资料搜集难度），成果价值（学术价值、社会价值），（2）学术评价情况（含书评、鉴定意见等），转载、摘编、引用情况，被有关部门采用及效益情况（调研咨询类必须注明被采纳、应用、推广和取得效益的时间、部门及具体情况），结项情况等，其中，2. 字数在 1500 字左右。3. 如不够填写，可另附纸。

<p>所在 单位 意见</p>	<p>单位（盖章）： 年 月 日</p>	<p>推 荐 单 位 意 见</p>	<p>单位（盖章）： 年 月 日</p>
<p>资 格 审 查 意 见</p>	<p>市评委会办公室（盖章）： 年 月 日</p>		
<p>学 科 组 意 见</p>	<p>组长（签字）： 年 月 日</p>		
<p>评 委 会 意 见</p>	<p>年 月 日</p>		

荆州市社科优秀成果评审工作领导小组办公室 2020年4月3日印发
